**澎湖縣108學年度虎井國民小學 中年級第一學期彈性課程（資訊素養google）教學計畫**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **教材來源** | ■自編 □其他(請說明： ）  | 教學總節數 | 22節 |
| **設 計 者** | 彈性課程教學團隊 | 教 學 者 | 高雲千 |
| **課程設計理念** | 以本學期學習google瀏覽器及相關程式為主題，介紹其相關軟體操作及應用方式。 |
| **課程學習目標** | 1. 學習瀏覽器基本功能的操作，認識google瀏覽器及相關程式。
2. 學習google文件製作，練習中、英打。
3. 學習Gmail信件收發。
4. 學習google雲端硬碟操作及應用方式。
5. 學習google繪圖程式操作方式。
 |
| **核心素養項目** | **總綱核心素養項目** | □ A1身心素質與自我精進■ A2系統思考與解決問題□ A3規劃執行與創新應變□ B1符號運用與溝通表達▓ B2科技資訊與媒體素養□ B3藝術涵養與美感素養□ C1道德實踐與公民意識□ C2人際關係與團隊合作■ C3多元文化與國際理解 | **課綱對應之項目** | 綜合活動領域綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生 活問題。綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。綜-E-C3 體驗欣賞在地文化，尊重與關懷不同族群，理解並包容文化的多樣性。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **週次** | **實施期間** | **各單元/主題****名稱** | **學習表現** | **學習內容** | **教學流程重點** | **融入之議題****內容重點** | **評量方式** | **節數** | **跨領域****(若有請說明)** |
| 1-2 | 08.26︱08.30、09.02︱09.06 | GOOGLE專家-認識google | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。資訊資1-2-2 瞭解電腦使用相關的議題和倫理規範（如電腦病毒、安全性、複製版權等）。資2-2-2 瞭解電腦教室（或教室電腦）的使用規範。資4-2-2 瞭解網路使用規範。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。資訊倫理課程認識資訊倫理相關議題：1.使用網路的禮節2.認識網路侵權行為3.瞭解網路安全 | 1.知道什麼是網際網路。 2.認識瀏覽器。介紹瀏覽  器相關功能。3.練習輸入Google網站之 網址。練習將它設為起 始網頁4.說明搜尋引擎的使用方 法，並讓學生實際練習。5.學習如何建立google帳 號。6.資訊倫理教學 | 資訊教育能進行網路基本功能的操作資訊倫理認識網路規範，了解網路虛擬特性，並懂得保護自己 | 口語評量實作評量表現評量 | 2 | 綜合活動 |
| 3-5 | 09.09 ︱09.13、09.16︱09.20、09.23︱09.27 | GOOGLE專家-google文件教學(一) | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。 | 1.認識表格及了解表格 的應用。2.學習如何設定橫向的  紙張編輯方式。3.學會插入表格及調整  表格大小。4.學會使用平均分配列  高與欄寬來調整表格。5.合併儲存格的操作與 資料填入。6.學會設定儲存格網底 顏色。7.敎導學生如何設定表  格的框線。8.學習插入圖片，利用文  繞圖方式設為背景圖。9.學會使用插入文字藝 術師為標題。10.練習運用表格製作技  巧製作功課表。 | 資訊教育熟悉視窗環境軟體的操作、磁碟的使用、電腦檔案的管理、以及電腦輔助教學應用軟體的操作等 | 表現評量口語評量實作評量 | 3 | 綜合活動 |
| 6-8 | 09.30︱10.04、10.07︱10.11、10.14︱10.18 | GOOGLE專家-google文件教學(二)英打 | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。 | 1.讓學生認識鍵盤、特殊 鍵、切換功能、打字的  正確姿勢。2.老師對鍵盤做基本介 紹，如：功能鍵區、打 字鍵區、編輯鍵區、方 向鍵區、數字鍵區等 等。3.老師講解打字時的正 確姿勢與指法。4.老師介紹英打練習軟 體【英打遊戲】開啟方 式，如何進入遊戲，如 何操作遊戲。5.讓學生實際操作【英打 檢定館】，練習英文輸 入及練習打字。6.讓學生使用google文件 實際打一篇英語課文。 | 資訊教育認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入 | 表現評量口語評量實作評量 | 3 | 綜合活動 |
| 9-11 | 10.21︱10.25、10.28︱11.01、11.04︱11.08 | GOOGLE專家-google文件教學(三)中打 | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。 | 1.讓學生認識輸入法的 切換及認識注音輸入 法。2.教學生輸入法的切 換，有由鍵盤切換及快 速切換兩種。老師示範 正確的切換方式，並讓 學生實際操作。3.老師說明中文鍵盤上 面的字，分別代表了目 前最文通用的輸入 法，如：英文輸入法、 注音輸入法、倉頡輸入 法、自然輸入法等等。4.學生實際操作【中打檢 定館】，練習中文輸及 練習打字。5.實際用google文件打 出一篇國語課文。  | 資訊教育認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入 | 實作評量表現評量口語評量 | 3 | 綜合活動 |
| 12-15 | 11.11︱11.15、11.18︱11.22、11.25︱11.29、12.02︱12.06 | GOOGLE專家-Gmail教學 | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。 | 1.說明什麼是電子郵 件2.說明電子郵件地址的 意義。3.老師教小朋友如何登 入Gmail電子郵件信 箱4.老師介紹電子郵件的 基本功能5.教導學生閱讀與刪除 電子郵件6.老師指導學生寫Gmail 與傳送7.讓學生彼此互寄 Gmail8.說明如何附加檔案9.說明如何複製文字、貼到信件中10.說明如何新增標籤、指定標籤、封存。11.學生練習運用標籤整 理自己的信件12.指導學生編輯通訊錄、加入聯絡人13.說明如何利用群組將聯絡人歸類14.示範如何匯出、匯入通訊錄 | 資訊教育能進行網路基本功能的操作 | 實作評量表現評量口語評量 | 4 | 綜合活動 |
| 16-17 | 12.09︱12.13、12.16︱12.20 | GOOGLE專家-Google雲端硬碟介紹 | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。 | 1.老師介紹什麼是雲端硬 碟2.老師說明如何上傳檔案 與分類3.老師教導學生如何設定 共用權限 | 資訊教育能進行網路基本功能的操作 | 實作評量表現評量口語評量 | 2 | 綜合活動 |
| 18-22 | 12.23︱12.27、12.30︱01.03、01.06︱01.10、01.13︱01.17、01.20︱01.24 | GOOGLE專家-Google繪圖教學與創作 | 綜合1b-II-1選擇合宜的學習方法。2c-II-1蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。資訊資1-2-2  瞭解電腦使用相關的議題和倫理規範（如電腦病毒、安全性、複製版權等）。 | 綜合Ab-II-1有效的學習方法。Ab-II-2學習行動。Bc-II-1各類資源的認識與彙整。Bc-II-3運用資源處理日常生活資源的行動。資訊倫理課程智慧財產權-健康上網:讓學生了解版權的重要性。 | 1.老師教認識學生認 google繪圖軟體，基本 操作的介紹，視窗畫面 的介紹，介紹標題列、 功能表列、工具箱、畫 布區、色塊區、狀態列2.老師以範例示範小畫家 的繪圖工具、編輯工具 的使用方式，並讓學生 實際操作3.以範例教學生學習定義 自訂色彩的方法及填 色技巧4.學習如何儲存檔案5.學生延伸練習6.讓學生運用【彩繪線條 稿】來練習填色技巧7.學生使用縮放、複製、貼 上及翻轉功能8.老師教認識學生以軟體 編輯影像，從插入外部 圖形、設定透明背景到 縮放技巧9.老師講解存檔的觀念， 及說明學校的存檔位 置10.老師提供【小小彩繪師 線稿】範例，並讓學生 實際操作填色11.資訊倫理教學 | 資訊教育熟悉視窗環境軟體的操作、磁碟的使用、電腦檔案的管理、以及電腦輔助教學應用軟體的操作等資訊倫理認識網路規範，了解網路虛擬特性，並懂得保護自己 | 實作評量表現評量口語評量 | 5 | 綜合活動 |
|  | 備註：1.108年8月30日(星期五) 開學正式上課（第1週）2.109年1月20日(星期ㄧ) 學期結束（第22週）3.期中評量：108年10月29~30日 (第10週)4.期末評量：109年1月07 ~08日 (第20週) |