**澎湖縣鎮海國民中學校長及教師公開授課實施計畫**

109年2月20日校務會議修正

壹、依據：

一、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。

二、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992號函。

三、澎湖縣政府教育處107年3月15日府教學字第1070911513號函。

貳、目的：

一、落實十二年國教課程與教學相關方案，提升教學品質改善。

二、藉由公開授課落實專業對話，形塑同儕共學之教學文化。

三、深化教師專業內涵，鼓勵課堂研究，促進學生有效學習。

四、規劃公開觀課實施期程，深化教師具備教師專業發展能力。

五、深入瞭解教師教學與學生學習狀況，提高教與學的效能。

參、實施對象：本校校長、教師含正式教師及聘期達三個月以上之代理、代課教師。

肆、實施原則（相關附件為參考格式，教師可依各人所需參酌不同表件)：

一、依規定應進行公開授課人員包括(現職校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師；依中小

學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師)。

二、授課人員應於服務學校，自108學年度起每學年至少公開授課一次，每次以1節課為原則，並以

校內教師觀課為優先(以下簡稱觀課教師)。

三、授課人員應於公開授課前與觀課教師共同備課，並於公開授課後參加共同議課。由授課人員與

觀課教師就該課堂之學生學習情形及教學觀察結果，進行研討與專業回饋。

四、公開授課人員應於實施公開授課前，提出「教學活動設計表件」(如附件一)供觀課教師參考，

並於公開授課前與觀課教師等相關人員共同備課「教學備課紀錄表件」(如附件二)以修正原教

學活動設計；觀課教師應於公開觀課結束後翌日繳交「教學觀察紀錄表件」(如附件三)；授課

教師與觀課教師須於授課結束1週內進行議課，並填寫「教學議課紀錄暨省思表件」(如附件

四)；結束後2週內繳交「教學成果表件」(如附件五)及上述附件一~四，並由學校彙整存查。

伍、實施方式：

一、每學年開學後三週內，由教導處彙整(如附件七)學年公開授課行事曆，並經教師會議討論通過，

公告於學校網頁。

二、公開授課行事曆須包含公開授課時間、授課教師、授課班級、學習領域、教學單元、及參加人

員。公開授課行事曆若有調整，應於實施前一週，於學校網頁再公告修正版本。

三、公開授課，應包含辦理以下事項:共同備課、安排觀課教師任務、召開觀課前會議(說課)、實

施公開觀課、共同議課及彙整相關紀錄表件，建議相關作法如下:

（一）共同備課:由同領域或理念相近之同好教師（含授課人員最少2人一群，彼此互為授課

與觀課教師）針對該授課單元進行共同備課討論，公開授課人員應簡要說明教學單元設

計構想，可提出請觀課教師協助觀察之內容。

（二）公開授課:由公開授課人員提供簡要版課程與教學設計書面資料，供觀課教師等相關人員

參考。

（三）觀課:學校會提供「教學觀察紀錄表件」予觀課教師，並於觀課前再次提醒觀課教師觀察

重點。

（四）議課:推舉議課主持人，掌握議課內容及流程。請擔任公開授課人員先說明實施該教學單

元授課是否達成原先設計構想及教學目標，再請觀課教師發言，可針對該課堂公開授課

教師表達感謝及回饋課堂觀察所見，亦可就課堂觀察進行自我省思分享報告。

四、學校會定期(每學年至少一次)邀請家長參與教師(含校長)公開授課活動，共同關心教師教學、

學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

陸、實施流程：

|  |  |
| --- | --- |
| 序號 | 公開授課相關工作內容 |
| 1 | 每學年學期初，由教導處協商確認學校教師公開授課時間。 |
| 2 | 統整公開授課時間，陳請校長核定後實施，並公告於學校網頁。 |
| 3 | 校內公開授課行事曆公告後，教師群可開始規劃共同備課事宜。 |
| 4 | 公開授課人員於備課前完成製作課程教學活動設計表件內容。 |
| 5 | 召開公開授課之共同備課會議，留下共同備課記錄及影像檔案。 |
| 6 | 公開授課當天，提供簽到表、教學活動設計表、教學觀察紀錄表件，並留下公開授課影像紀錄。 |
| 7 | 召開課後研議會議(議課)，留下共同議課紀錄及影像紀錄，並於當日或期限內收回教學觀察紀錄表件、議課暨省思紀錄表件。 |
| 備註 | 每場次公開授課結束後二星期內，彙整以下資料留存備查：  1.課程教學活動設計表件。  2.共同備課紀錄表件。  3.公開觀課教學觀察紀錄表件。  4.共同議課暨省思紀錄表件。  5.共同備觀、觀課、議課活動相關影像紀錄。 |

柒、本計畫奉校長核准後公告實施，修正時亦同。

【附件一】

澎湖縣鎮海國民中學108學年度OO領域課程教學活動設計表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主題名稱 |  | | | | | 教學時間 | |  | | |
| 適用年級 |  | 教學設計者 |  | | | 教學時間 | |  | | |
| 設計理念 |  | | | | | | | | | |
| 學習者分析 |  | | | | | | | | | |
| 教學目標 |  | | | | | | | | | |
| 核心素養 |  | | | | | | | | | |
| 學習表現 |  | | | | 學習內容 | |  | | | |
| 教 學 活 動 | | | | 時間 | | | 教學資源 | | | 學習評量 |
|  | | | |  | | |  | |  | |

【附件二】

澎湖縣鎮海國民中學108學年度OO領域課程教學備課紀錄表

1. 教學者：
2. 教學年級：
3. 教學領域科目：
4. 教材來源：
5. 備課日期：
6. 地點：
7. 共同備課人員(含授課人員最少2人)：
8. 備課內容簡要記錄：如設計理念、學習者分析、教學目標、教學活動、學習迷思、評量方式等

【附件三】

澎湖縣鎮海國民中學108學年度教師公開授課教學觀察記錄表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公開課科目 |  | 課程單元 |  | | |
| 授課教師 |  | 觀課教師 |  | 日期 | . |

| 領域 | 教 學 指 標 | 充分  展現 | 大部分展現 | 部分  展現 | 亟需  改善 | 摘要敘述 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A  掌握教學目標 | A1掌握教材內容 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |  |
| A2設計有結構有組織的教學方案 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| A3系統呈現教材 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |
| B  活用教學策略 | B1引起並維持學生學習動機 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |  |
| B2運用多元的教學方法及學習活動 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| B3使用各種教學媒體 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| B4善於發問，啟發思考 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| C  有效溝通 | C1運用良好的語文技巧 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |  |
| C2用心注意學生發表，建立多向的師生互  動與溝通 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| D  營造學習環境 | D1營造和諧愉快的班級氣氛 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |  |
| D2維持有利學習的班級氣氛 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| D3妥善規劃教學情境 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |
| D4建立良好的教室常規和程序 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| D5有效運用各種鼓勵學習的措施 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |
| E  善用評量回饋 | E1充分有效地完成教學 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |  |
| E2有效掌握教學時間 |  | ⬜ | ⬜ | ⬜ |
| E3評量學生表現並提供回饋與指導 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| E4達成預期學習效果 | ⬜ |  | ⬜ | ⬜ |
| 綜合評語 |  | | | | | |
|  | | | | | |

【附件四】

澎湖縣鎮海國民中學108學年度OO領域課程議課暨省思紀錄表

1. 議課時間：
2. 議課地點：
3. 教學者：
4. 議課人員：

五、議課紀錄：如同儕專業回饋與建議、教學者心得分享、學習到理念或方法、省思

【附件五】

澎湖縣鎮海國民中學108學年度OOO教師公開授課成果紀錄表

|  |
| --- |
|  |
| ○○○老師公開授課-共同備課 |
|  |
| ○○○老師公開授課-共同觀課 |
|  |
| ○○○老師公開授課-共同議課 |