

澎湖縣馬公市文澳國民小學 108 學年度學校總體課程計畫



本課程計畫經本校 108 年 7 月 22 日 107 學年度第 3 次
課程發展委員會會議通過

中華民國 108 年 7 月 22 日

目錄

壹、依據.....	1
貳、目的.....	1
參、學校課程總體架構.....	2
一、現況與背景分析.....	2
(一) 學校基本資料.....	2
(二) 學校現況與背景分析.....	3
二、學校課程願景.....	4
三、課程架構.....	5
(一) 學校總體架構.....	5
(二) 學校校訂課程架構.....	6
(三) 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表.....	7
(四) 法律規定教育議題實施規劃.....	8
四、課程實施與評鑑規劃.....	11
(一) 課程實施說明.....	11
(二) 課程評鑑規劃.....	13
附件一.....	17
附件二.....	19
附件三.....	20
附件四.....	25
附件五.....	26
附件六.....	31
附件七.....	32
附件八.....	41
附件九.....	48

澎湖縣馬公市文澳國小 108 學年度學校總體課程計畫

壹、依據

- 一、依據教育部令公布「國民中小學九年一貫課程綱要」規定辦理。
- 二、依據教育部令公布「十二年國民基本教育課程綱要」規定辦理。
- 三、依據本縣「澎湖縣國民中小學課程計畫審查作業實施計畫」辦理。

貳、目的

- 一、依據新課綱全人教育精神，以「自發」、「互動」及「共好」為理念，發展核心素養課程與教學。
- 二、依據學校總整目標及願景，發展校訂課程，達成學校教育目標。
- 三、引導教師發揮專業自主精神，協助學生有效的學習。
- 四、以「成就每一個孩子—適性揚才、終身學習」為目標，落實以學生為主體，培養學生擁有新世紀素養的關鍵能力。

參、學校課程總體架構

一、現況與背景分析

(一) 學校基本資料

縣市別	澎湖縣	校名	文澳國小	學校規模	27 班
校址	澎湖縣馬公市文學路 221 號				
電話	06-9212412	傳真	06-9217351		
網址	www.wops.phc.edu.tw				
校齡	創校於民國 86 年，迄今 22 年				
校長	方南芳	連絡電話	06-9212412#002	E-mail	Penghu6969@yahoo.com. tw
教務主任	歐文銘	連絡電話	06-9212412#011	E-mail	oaoa@mail.phc.edu. tw
各處室主任	學務：許平福 總務：葉天男 輔導：洪秀緣				
教職員工數	65 人	全校學生數	674 人		

學生人數分析

年級	班級數(班)	總人數	男生(人)	女生(人)
一年級	4	116	52	64
二年級	5	138	74	64
三年級	4	100	45	55
四年級	4	104	55	49
五年級	4	79	40	39
六年級	4	88	44	44
普通班總計	25	625	310	315
體育班	2	49	34	15
分散式資源班	1	(25)	(17)	(8)
總計	27	674	344	330

全校教職員工數

	教師	專任輔導 教師	職員	專任教練	臨時人員	總計
人數	56	1	4	1	3	65

（二）學校現況與背景分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、教師資源、行政人員、學生、家長、社區資源等向度，剖析本校現況。

學校週邊有馬公國中、生博館、文化局、體育場(館)及空大澎湖學習指導中心等文教機構，文石書院、文澳城隍廟等縣級古蹟，社區資源豐沛。本校學生來源大致分為二部分，主要來自東、西文里，其次為共同學區及跨區就讀學生，學生家庭社經背景落差極大，低收入戶、中低收入戶、單親、隔代教養、新住民子女等弱勢學生占兩成比例。

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、教師資源、行政人員、學生、家長、社區資源等向度，進行 SWOT 分析如下：

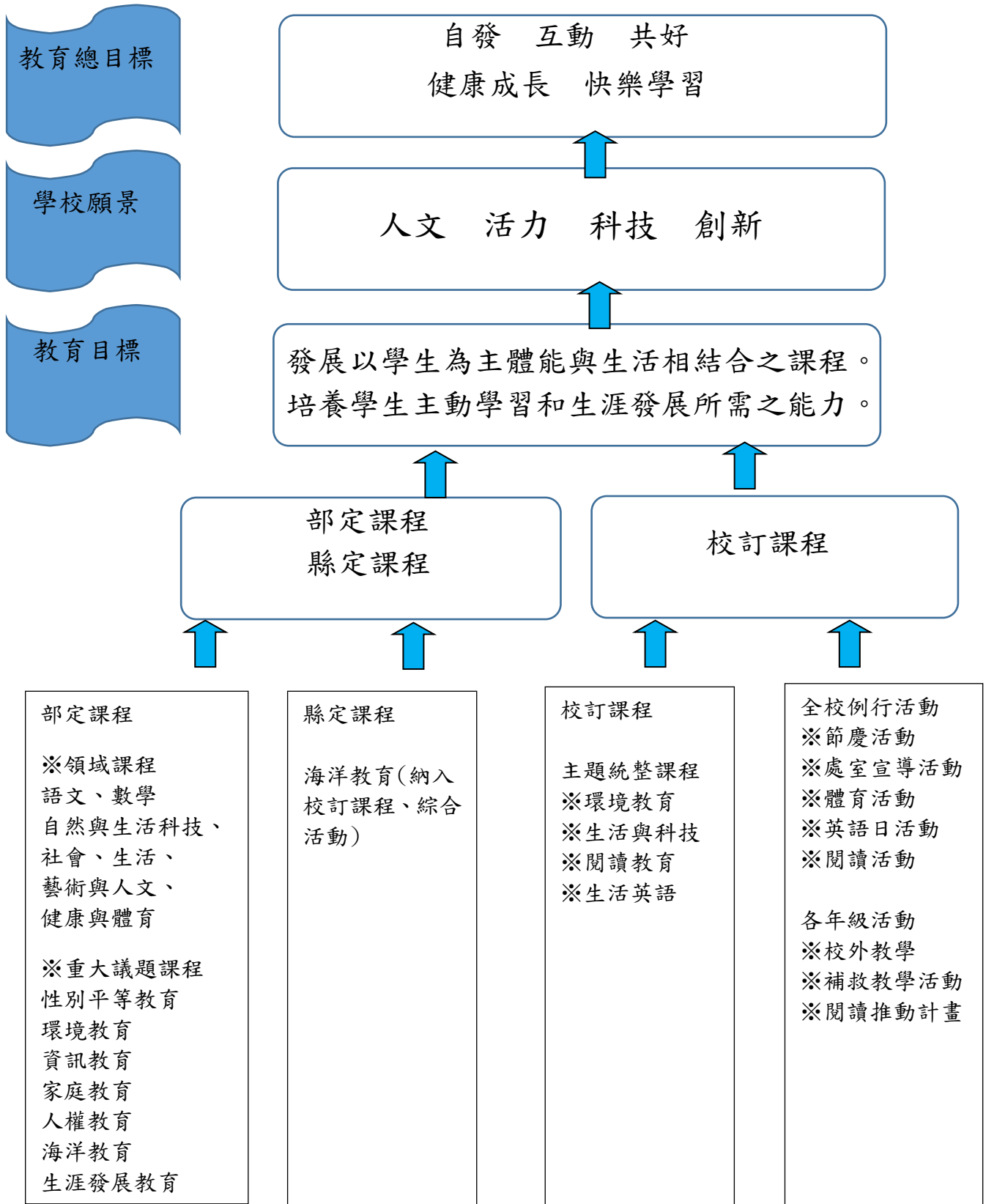
因素	S（優勢）	W（劣勢）	O（機會點）	T（威脅點）
地理環境	◎學校林立 ◎文教重地	◎車速快 ◎飯店民宿林立	◎新興社區 ◎機關林立	◎噪音干擾 ◎交通安全
學校規模	◎學生674人27班 ◎理想18班	◎校地無法擴充	◎總量管制	◎突破24班
硬體設備	◎規畫良好 ◎動線順暢	◎活動空間不足	◎建立手作空間	◎綠化困難
教師資源	◎專業知能 ◎理想抱負	◎教師負擔沈重	◎增加進修機會 ◎提升進修意願	◎經費不足
行政人員	◎教學優先 ◎同事間感情良好	◎學生人數多 ◎工作吃重	◎推動行政電腦化	◎成長動力因人而異
學生	◎家庭關心度佳	◎生活常規較差	◎加強道德教育 ◎加強生活教育	◎外來誘惑提升 ◎意志力薄弱
家長	◎對子女期望高	◎部份家長過度參與	◎社區總體營造	◎過度保護孩子
地方資源	◎家庭經濟能力佳	◎尚缺有效整合系統	◎有良好之社區關係	◎無法掌握有效資源

二、學校課程願景

- ◎明確的學校目標，優質的教學團隊，良好的學習環境。
- ◎培養廿一世紀活潑兒童與健全國民。
- ◎建構以『核心素養』為主軸的課程架構。
- ◎增進教師課程設計與教學、教材編選之專業能力。
- ◎具備教育熱忱、志願崇高、終身學習理念的專業教師。
- ◎結合校內外資源，發展學區與學校特色。
- ◎培養兒童適應未來各種挑戰及解決問題的能力。
- ◎提升兒童具備尊重關懷的人文素養。
- ◎培養兒童生涯規畫的能力，奠定永續發展的機制。
- ◎充實教學設備，豐富學習內容，提升教學品質。
- ◎孕育兒童『快樂的學習』、『健康的成長』，圓一個全人教育的夢。

三、課程架構

(一) 學校總體架構



(二) 學校校訂課程架構

智慧校園 永續文澳 卓越進化



課程目標

【環環相生】

珍愛環境
落實環保
永續循環

學習與發展生活運用能力，發現並解決生活裡的問題，讓人與所處的環境能互動共好。

(三) 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表

★各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課程綱要規定。

年級 學習領域		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
語文	國語文	6	5	4	4	5	5
	本土語文/ ⑫新住民語文	1	1	1	1	1	1
	英語			2	2	2	2
數學		4	3	3	3	4	4
生活	社會	6	6	3	3	3	3
	藝術與人文/ ⑫藝術			3	3	3	3
	自然與科技/ ⑫自然科學			3	3	3	3
	綜合活動		3	3	3	3	3
健康與體育		3	2	3	3	3	3
彈性學習節數/ ⑫彈性學習課程	生活美語	2	2				
	環境教育	1	1	1	1	1	1
	生活與科技			1	1	1	1
	閱讀與寫作			1	1	2	2
	數學			1	1		
	國語			1	1	1	1

＊【附註說明】

1. 一年級為十二年國民基本教育課程之教材，共分為四大領域，基本授課節數 20 節，加上彈性學習課程 3 節，共計 23 節。
2. 二年級為九年一貫課程之教材，共分為五大領域，基本授課節數 20 節，加上彈性學習節數 3 節，共計 23 節。
3. 三、四年級為九年一貫課程之教材，共分為七大領域，基本授課節數 25 節，加上彈性學習節數 5 節，共計 30 節。
4. 五、六年級為九年一貫課程之教材，共分為七大領域，基本授課節數 27 節，加上彈性學習節數 5 節，共計 32 節。

(四) 法律規定教育議題實施規劃

澎湖縣馬公市文澳國小法律規定教育議題實施規劃

序號	重要教育工作	納入課程規畫實施情形				相關規定說明
		實施年級	領域學習或彈性學習課程別	實施時數		
1	性別平等教育課程或活動	1	國語文領域、數學領域、生活領域、健康與體育領域	上學期	4h	*性別平等教育法第 17 條 每學期至少 4 小時
				下學期	4h	
		2	國語文領域、數學領域、生活領域、健康與體育領域、綜合領域	上學期	4h	
				下學期	4h	
		3	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、彈性節數	上學期	4h	
				下學期	4h	
		4	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、彈性節數	上學期	4h	
				下學期	4h	
		5	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、彈性節數	上學期	4h	
				下學期	4h	
		6	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、彈性節數	上學期	4h	
				下學期	4h	
2	性侵害防治教育課程	1	健康與體育領域	4h		*性侵害犯罪防治法第 7 條 每學年至少 4 小時
		2	健康與體育領域	4h		
		3	健康與體育領域	4h		
		4	健康與體育領域	4h		
		5	健康與體育領域	4h		
		6	健康與體育領域	4h		
3	環境教育課程	1	國語文領域、數學領域、生活領域、彈性課程	4h		*環境教育法第 19 條每學年至少 4 小時 （含海洋教育 1 小時、環境倫理、永續發展、氣候變遷、災害防救、能源資源
		2	國語文領域、數學領域、生活領域、彈性課程	4h		
		3	國語文領域、數學領域、社會領域、自然與生活科技領域、健	4h		

			康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數		永續利用 3 小時)
		4	國語文領域、數學領域、社會領域、自然與生活科技領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	4h	
		5	國語文領域、數學領域、社會領域、自然與生活科技領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	4h	
		6	國語文領域、數學領域、社會領域、自然與生活科技領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	4h	
4	家庭教育課程及活動(含祖孫週)	1	國語文領域、數學領域、生活領域	3h	*家庭教育法第 12 條每學年至少 4 小時
		2	國語文領域、數學領域、生活領域	3h	
		3	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	3h	
		4	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	3h	
		5	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	3h	
		6	國語文領域、數學領域、社會領域、健康與體育領域、綜合領域、英語文領域、彈性節數	3h	

		全校	祖孫週活動	1h	
5	全民國防教育	全校	全民國防教育推廣	1h	*全民國防教育法第 7 條

四、課程實施與評鑑規劃

(一) 課程實施說明

1、各領域及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力之規劃說明。

項目	領域課程	彈性（節數）課程	備註
教學設施	班級教室、專科教室（自然科學、電腦教室、音樂、美勞、英語、藝文教室、圖書館、體育館、桌球室）、操場、籃球場	班級教室、專科教室（自然教室、體育館、桌球室） 籃球場	
教學設備	電腦、單槍、白板、黑板、各項體育、器材設備、網路設備	電腦、單槍、白板、黑板、各項體育、器材設備、網路設備	依各領域教學計畫使用各項教學設備
教學時間	一、低年級： 星期一、三、四、五 8:00~12:40 星期二 8:00~16:00 二、中年級 星期一、二 8:00~16:00 星期三 8:00~12:40 星期四、五 8:00~15:00 三、高年級 星期一、二、四、五 8:00~16:00 星期三 8:00~12:40	一、低年級： 星期一、三、四、五 8:00~12:40 星期二 8:00~16:00 二、中年級 星期一、二 8:00~16:00 星期三 8:00~12:40 星期四、五 8:00~15:00 三、高年級 星期一、二、四、五 8:00~16:00 星期三 8:00~12:40	1. 一年級課程依 108 學年度課程表實施教學 2. 一~六年級彈性(節數)課程依照 108 課綱規定實施
教學人力	導師 27 名、科任兼行政 12 名、科任教師 4 名、代理代課教師 4 名、鐘點教師 3 名、資源班教師 2 名。	1. 導師：環境教育、閱讀教育、學校活動 2. 科任教師：生活與科技、生活英語	依教師專長、興趣及能力擔任各領域教學資源班由特教教師擔任國、數抽離式教學。

2、課程發展相關組織如課程發展委員會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作, 規劃說明。

課程發展相關組織	運作規劃說明	備註
課程發展委員會	視課程及重大議題需要不定期召開(每學期至少一次)	
學年會議	1. 每學期安排一次以上學年會議、研擬學年課程計畫、討論課程實施、教學進度及學生學習。 2. 各年級視狀況不定期召開會議，提出學年課程構想，由學年主任統整協調。	
教師專業學習社群	申請 108 教師專業學習社群計畫 5 群，每學期至少召開 3 次以上會議，包括：協同備課、教學觀察與回饋、同儕省思對話、教案分析、校訂課程研討編修、主題經驗分享、主題探討、課程發展、教學媒材研發、教學方法創新、交流輔導以及專題講座等。	公開觀課計畫每年 3 月及 9 月底公告學校網站供家長參閱。
專案小組	考績委員會、教評會、性平委員會、特推會等	視專案需要不定期召開
學校課程計畫與安排	1. 置放學校首頁方便瀏覽。 2. 利用開學新生家長座談向家長宣導。 3. 一、三、五年級及更換導師班級，利用班親會向家長進行課程簡介及班經說明。 3. 其餘導師於開學第一、二週向班級學生說明當學期課程及利用給家長的一封信進行課程簡介。	

（二）課程評鑑規劃

教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件

國民中學與國民小學實施課程評鑑參考原則附件

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目小組會議、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。
		12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。
課程 實施	各課程 實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。 13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。 13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。 15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。
	各課程 實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。
課程 效果	領域/ 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。
	彈性 學習 課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。
	課程 總體 架構	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。

本課程計畫經學校課程發展委員會於 108 年 7 月 22 日審查通過（詳如會議紀錄），並經校長批示後陳報教育處備查。

澎湖縣文澳國小 107 學年度第 3 次課程發展委員會
會議紀錄

日期：108 年 7 月 22 日（星期一）

主席：方南芳校長

出席：如簽到表

列席：如簽到表

一、主席致詞：(略)

二、工作報告：108 學年度課程計畫審查及 108 學年度特教相關課程計畫審查

三、各學年總體課程計畫報告：

(一)一年級---呂佳玲老師

(二)二年級---徐懿亭老師

(三)三年級---魏心怡老師

(四)四年級---黃珮瑜老師

(五)五年級---黃群航老師

(六)六年級---吳桂美老師

(七)特殊教育課程---江妮穎教師

四、提案討論：

案由一：有關審查 108 學年度總體課程計畫乙案，提請討論。

說明：

(一)各年級總體課計畫如附件

(二)綜合領域自編教材如附件

(三)學校主題課程設計如附件

決議：108 學年度課程計畫經 108 年 7 月 22 日課程發展委員會出席全數審查通過後送處備查。

案由二：有關審查 108 學年度資源班課程計畫乙案，提請討論。

說明：資源班課程 108 學年度計畫如附件

決議：108 學年度課程計畫經 108 年 7 月 22 日課程發展委員會出席全數審查通過後送處備查。

五、臨時動議：(略)

六散會

澎湖縣文澳國小 108 學年度第 3 次課程發展委員會

會議簽到表

日期：108 年 7 月 22 日（星期一）AM9:00

主席： 文南号

出席：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
教務主任	歐文銘	歐文銘	一年學年主任	徐懿亭	徐懿亭
學務主任	許平福	許平福	二年學年主任 綜合領域召集人	呂佳玲	呂佳玲
總務主任	葉天男		三年學年主任	黃珮瑜	黃珮瑜
輔導主任	洪秀緣	洪秀緣	四年學年主任 數學領域召集人	鄭珮琳	鄭珮琳
教學組長	劉彥佑	劉彥佑	五年學年主任	陳立潔	陳立潔
藝文領域 召集人	趙惠誼		六年學年主任 國語文召集人	歐采欣	歐采欣
社會領域 召集人	廖乃萱		健體領域 召集人	劉博文	劉博文
特教領域代表	江妮穎	江妮穎	英語文 召集人	吳令丞	吳令丞

列席：

[illegible]

附件一

澎湖縣馬公市文澳國民小學課程發展委員會組織要點

- 一、依據：教育部公佈之「十二年國教課程總綱綱要」及「國民教育階段九年一貫課程總綱綱要」。
- 二、目的：因應十二年國民教及九年一貫課程之實施，成立課程發展委員會，凝聚課程發展方向與共識，並結合學校、學者、家長、社區資源，推動各領域教學、發展學校本位課程以提昇教學與學習品質。
- 三、本校課程發展委員會之任務如下：
 - （一）規畫、核定並執行全校總體課程計畫
 - （二）評鑑課程實施成效
- 四、學校課程發展委員會其職掌如下：
 - （一）充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規畫全校總體課程計畫。
 - （二）審查各學習領域課程計畫，內容包含：「學年／學期學習目標、單元活動主題、相對應能力指標、時數、備註」等項目，且應融入有關兩性、環境、資訊、家政、人權、生涯發展、海洋等七大議題。
 - （三）議決各學習領域之學習節數及彈性課程學習節數。
 - （四）審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。
 - （五）負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。
 - （六）規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
 - （七）其他有關課程發展事宜。
- 五、本校課程發展委員會組成方式如下：
 - （一）由校長擔任召集人。
 - （二）學校行政人員代表：四處主任及一位組長為當然委員。
 - （三）教師代表：以未兼行政之教師為代表，其人數不得少於委員總額但教師之員額少於委員總額之二分之一者，不在此限。
 - （四）專家學者代表：由前述委員敦聘專家、學者為顧問，以作為本會發展課程疑議時之諮詢對象。

(五) 家長及社區代表：由本校家長會長為代表。

六、學校課程發展委員會委員任期一年，任期為八月一日至翌年七月三十一日，因職務因素調整執掌與工作分配。

七、學校課程發展委員會由校長定期召集之，但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。學校課程發展委員會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

八、學校課程發展委員會每年定期舉行四次會議，以每學期各兩次（期初、期末）為原則，唯必要時得召開臨時會議。每學期開學前召開會議時，必須提出下學年度學校總體課程計畫，並送縣府教育局備查。

九、學校課程發展委員會開會時，須有應出席委員二分之一(含)以上出席。須有出席委員二分之一(含)以上之同意行之。

十、學校課程發展委員會開會時得視事實需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢。

十一、學校課程發展委員會之行政工作，由學校教務處主辦，相關單位協辦。

十二、本章程經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

澎湖縣馬公市文澳國民小學課程發展委員會組織架構表

成 員	成 員 職 稱	人 數
召 集 人	校 長	1
行 政 人 員 代 表	教務主任 學務主任 總務主任 輔導主任 教學組長	5
年 級 代 表	一至六年級學年主任	6
領 域 教 師 代 表	七大領域課程 發展小組召集人	7
特 教 教 師 代 表	資源班教師	2
家 長 及 社 區 代 表	家長會長	1
專 家 學 者 代 表	專家、學者	1

附件二

文澳國小 108 學年度各年級教科書選用一覽表										
領域 年級	語文			數 學	生活				健體	綜合
	國語	本土語	英語		自然	社會	藝文		健康與體育	
							音樂	美勞		
一年級	翰林	本縣	康軒 Bravo!ABC	翰林	翰林				康軒	--
二年級	翰林	本縣	翰林 Ready, Go!	翰林	翰林				康軒	康軒 自編
三年級	康軒	本縣	翰林 (Dino)	翰林	康軒	康軒	翰林		康軒	康軒 自編
四年級	康軒	本縣	翰林	康軒	康軒	康軒	翰林		康軒	康軒 自編
五年級	康軒	本縣	翰林	翰林	康軒	康軒	翰林		康軒	康軒 自編
六年級	康軒	本縣	翰林	康軒	康軒	康軒	翰林		康軒	康軒 自編

附件三

澎湖縣 108 學年度文澳國小師資結構及配課表

教師姓名	任教年級科目（每週節數）				備註	
	科目 1	科目 2	科目 3	科目 4	☐ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業科系
鄭玉玲	一國語 6	一數學 4	一閩 1	一生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	企管系
	一健康 1	一彈課 1				
盧雅雯	一國語 6	一數學 4	一閩 1	一生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	美教系
	一健康 1	一彈課 1				
鄭綉雯	一國語 6	一數學 4	一閩 1	一生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	保險系
	一健康 1	一彈課 1				
呂佳玲	一國語 6	一數學 4	一閩 1	一生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
	一健康 1	一彈課 1				
劉萱萱	二國語 5	二數學 3	一閩 1	二生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
	二綜合 3	二彈性 1				
夏麗鳴	二國語 5	二數學 3	二閩 1	二生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
	二綜合 3	二彈性 1				
楊依婷	二國語 5	二數學 3	二閩 1	二生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
	二綜合 3	二彈性 1				
莊惠媚	二國語 5	二數學 3	二閩 1	二生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
	二綜合 3	二彈性 1				

澎湖縣 108 學年度文澳國小師資結構及配課表

教師姓名	任教年級科目（每週節數）				備註	
	科目 1	科目 2	科目 3	科目 4	☐ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業 科系
徐懿亭	二國語 5	二數學 3	二閩 1	二生活 3	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	音教系
	二綜合 3	二彈性 1				
郭庭安	三國語 4	三數學 3	三社會 3	三綜合 2	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	教育系
	三彈性 4					
林嘉雯	三國語 4	三數學 3	三社會 3	三綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	設計系
	三彈性 4					
魏心怡	三國語 4	三數學 3	三社會 3	三綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	美教系
	三彈性 4					
李冠生	三國語 4	三數學 3	三社會 3	三綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
	三彈性 4					
廖乃萱	四國語 4	四數學 3	四社會 3	四綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	
	四彈性 4					
金玉蘭	四國語 4	四數學 3	四社會 3	四綜合 2	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	
	四彈性 4					
曾心怡	四國語 4	四數學 3	四社會 3	四綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
	四彈性 4					

澎湖縣 108 學年度文澳國小師資結構及配課表

教師姓名	任教年級科目（每週節數）				備註	
	科目 1	科目 2	科目 3	科目 4	☐ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業 科系
鄭揚達	四國語 4	四數學 3	四社會 3	四綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業 科系
	四彈性 4					
張戴笠	五國語 5	五數學 4	五綜合 3	五彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
郭得海	五國語 5	五數學 4	五綜合 3	五彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	數理系
陳容萱	五國語 5	五數學 4	五健康 1	五綜合 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
	五彈性 4					
曾永志	五國語 5	五數學 4	五健康 1	五綜合 2	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	體育系
	五彈性 2	五體育 2				
歐采欣	五國語 5	五數學 4	五社會 3	五體育 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
	五彈性 2					
吳桂美	六國語 5	六數學 4	六閩 1	六彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	
	六綜合 2					
魏茺蓁	六國語 5	六數學 4	六綜合 3	六彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語文系
蔡筱茜	六國語 5	六數學 4	六閩 1	六彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	特教系
	六綜合 2					

澎湖縣 108 學年度文澳國小師資結構及配課表

教師姓名	任教年級科目（每週節數）				備註	
	科目 1	科目 2	科目 3	科目 4	☐ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業 科系
顏大欽	六國語 5	六數學 4	六閩 1	六彈性 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	社教系
	六綜合 2					
陳立潔	六國語 5	六數學 4	六社會 3	六體育 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
	六彈性 2					
歐文銘	五健體 1	五資訊 2			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
許平福	五資訊 3				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	數理系
葉天男	四健體 2				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	中文系
洪秀緣	四自然 3				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	初教系
劉彥伶	五自然 6	三資訊 4			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
呂建瑤	六資訊 5				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	水產養殖系
鄭綉鳳	二生活 8	一生活 2			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
姚美蘭	六自然 9	綜合 1			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	物理系
許明生	六游泳 3	五游泳 3	四體育 4		☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	語教系
陳盈秀	六音樂 1	五音樂 1	四表藝 4	三表藝 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	音樂系
劉博文	六體育 4	六田徑 2	五體育 4		☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
胡芳瑩	三自然 6				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	
吳令丞	六社會 3	四英文 8	三英文 6		☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	
趙惠誼	六表藝 4	五閱讀 2	三音樂 4		☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	音樂系

澎湖縣 108 學年度文澳國小師資結構及配課表

教師姓名	任教年級科目（每週節數）				備註	
	科目 1	科目 2	科目 3	科目 4	☐ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	大學畢業 科系
劉明道	六體育 4	五體育 2	五田徑 2	四體育 2	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
黃珮瑜	六社會 9	三健康 1			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	企管系
陳忠	三英語 2	二彈性 10	一生活英語 8		☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	英語系
謝宜蓉	六英語 10	五英語 10			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	英語文系
葉子超	六閩 2	三、四閩 8	四綜合 2	三綜合 4	☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	
張朝舜	六桌球 2	五桌球 2			☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	體育系
江妮穎	一~六(資源 班)國數 18				☒ 正式 ☐ 代理 ☐ 代課	特教系
莊仲昕	一~六(資源 班)國數 18				☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	特教系
高銘淇	六自然 6	五自然 9	四健康 2	三健康 2	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	國文系
陳乃瑜	五綜合 1	四自然 6	三自然 6	二體育 1	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	體育系
	一生活 6					
黃靖偉	一~二生活 8	四~六音樂 12			☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	音樂系
黃群航	六健康 4	五健康 1	四自然 3	四健康 2	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	教育系
趙珮妘	六綜合 1	三~六美勞 16	二生活 3		☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	
吳金龍	六綜合 1	三體育 2	二體育 4	二健康 5	☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	
	一體育 8					
李湘庭	五社會 12	四綜合 2	三體育 6		☐ 正式 ☒ 代理 ☐ 代課	

附件四

全校作習時間表

星期		星期一		星期二		星期三		星期四		星期五	
節次											
07:30~08:00(30)		上學及晨間打掃									
08:00~08:35(35)		閱讀		品德教育 (英語日)		跳繩		升旗 (閩南語日)		運動日 (英語日)	
08:40~09:20(40)	1										
09:30~10:10(40)	2										
10:10~10:30(20)		課間活動									
10:30~11:10(40)	3										
11:20~12:00(40)	4										
12:00~12:40(40)		溫馨午餐時間									
12:40~13:20(40)		甜美午休時間									
13:30~14:10(40)	5										
14:20~15:00(40)	6										
15:10								中年級學生快樂回家			
15:10~15:50(40)	7							中年級補救教學			
16:10		中、高年級學生快樂回家						高年級學生快樂回家			
16:10~16:50(40)	8	中、高年級學生補救教學						高年級補救教學			

附件五

澎湖縣馬公市文澳國小 108 學年度第 1 學期行事曆

週次 日期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第 1 週	◎縣運桌球賽 8/23-25 ◎縣運跆拳道比賽 8/26				8/30 開學日 ◎友善校園週 ◎正確洗手. 餐後潔牙. 望 遠凝視. 病假 通報 ◎縣運游泳比賽 8/31-9/1 ◎8/28 資優親職 教育活動	8/ 31	9/ 1
第 2 週	9/2 ◎身高體重測量	9/3 ◎每週二實施餐後 含氣漱口	9/4 ◎能源小書競賽收 件 9/4-9/6 ◎能源海報競賽收 件 9/4-9/6 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(二忠) ◎校務會議 ◎期初特推會	9/5 ◎友善校園週宣導	9/6 ◎縣運田徑賽 9/6-9/8	9/ 7	9/ 8
第 3 週	9/9 ◎視力檢查	9/10 ◎輔導活動入班宣 導(五忠)	9/11 ◎一、三、五年級 班親會 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(二孝) ◎教職員特教宣導 活動(認識特奧滾 球)	9/12 ◎親職英語繪本	9/13 ◎中秋節放假 一日	9/ 14	9/ 15
第 4 週	9/16	9/17 ◎複合式防災演練 預演	9/18 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(二仁) ◎特教領域小組會 議(低年級)	9/19	9/20 ◎複合式防災演練 09:21 ◎家長委員會改選 9/21(暫訂)	9/ 21	9/ 22
第 5 週	9/23 ◎家庭教育中心父 母展能活動	9/24 ◎輔導活動入班宣 導(五孝) ◎家庭教育中心父 母展能活動	9/25 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(二愛) ◎口腔宣導(1 年級) ◎家庭教育中心父 母展能活動	9/26 ◎三菱汽車交 通安全(3) ◎家庭教育中心父 母展能活動	9/27 ◎動物保護宣 導(5) ◎家庭教育中心父 母展能活動	9/ 28	9/ 29
第 6 週	9/30	10/1 ◎大愛媽媽開始上 課 ◎全縣語文競 賽 ◎輔導活動入班宣 導(五仁)	10/2 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(二信) ◎特殊需求學生年 度鑑定	10/3 ◎暫訂一、四 年級健檢	10/4 ◎稅務宣 導 (4) ◎四五年級閩 南語朗讀比賽	10 /5 補 課 10 /1 1	10 /6
第 7 週	10/7	10/8	10/9 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(一忠)	10/10 ◎國慶日放假 一日	10/11 ◎國慶日彈性 放假一日	10 /1 2	10 /1 3

第 8 週	10/14	10/15 ◎輔導活動入班宣 導(五愛)	10/16 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(一孝)	10/17	10/18 10 月單字達人	10 /1 9	10 /2 0
第 9 週	10/21	10/22 ◎輔導活動入班宣 導(五體) ◎生命教育宣導活 動	10/23 ◎運動會預演 ◎兒少保護研習	10/24	10/25 ◎運動會(10/26)	10/ 26	10 /2 7
第 10 週	10/28 ◎運動會 調整放假一天	10/29 ◎輔導活動入班宣 導(六忠)	10/30 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(一仁)	10/31 ◎全國能源教育週 宣導	11/1	11 /2	11 /3
第 11 週	11/4 ◎暫訂全校流 感接種 ◎期中紙筆評 量	11/5 ◎期中紙筆評 量	11/6 ◎校外教學 ◎6 年級赴台校外 教學(11/6-11/9)	11/7	11/8 ◎四五年級國 語朗讀	11 /9	11 /1 0
第 12 週	11/11 ◎作業調閱週 (國、數、社、 自)	11/12 輔導活動入班宣 導(六孝)	11/13 ◎家庭教育暨性平 教育宣導(一愛)	11/14	11/15	11 /1 6	11 /1 7
第 13 週	11/18	11/19 ◎暫訂口腔檢 查〈2.3.5.6〉 ◎輔導活動入班宣 導(六仁)	11/20	11/21	11/22	11 /2 3	11 /2 4
第 14 週	11/25	11/26 ◎輔導活動入班宣 導(六愛)	11/27	11/28	11/29	11 /3 0	12 /1
第 15 週	12/2 ◎實施四年級 SPM 智力測驗	12/3 ◎實施四年級 SPM 智力測驗 ◎輔導活動入班宣 導(六體)	12/4 ◎實施四年級 SPM 智力測驗 ◎全縣音樂比 賽 12/5-7	12/5 ◎實施四年級 SPM 智力測驗	12/6 ◎實施四年級 SPM 智力測驗	12 /7	12 /8
第 16 週	12/11	12/10	12/11	12/12	12/13 12 月單字達人	12 /1 4	12 /1 5
第 17 週	12/16	12/17	12/18	12/19	12/20	12 /2 1	12 /2 2
第 18 週	12/23	12/24	12/25	12/26	12/27	12 /2 8	12 /2 9
第 19 週	12/30	12/31	1/1 ◎元旦放假	1/2	1/3	1/ 4	1/ 5
第 20 週	1/6 ◎作業調閱週 (作文、書法、 英語)	1/7	1/8 ◎期末 IEP 檢討暨 期初 IEP 會議、特 推會	1/9 ◎六年級特殊需求 學生轉銜鑑定	1/10	1/ 11	1/ 12
第 21 週	1/13 ◎期末評量	1/14 ◎期末評量 ◎含氣漱口記錄 統計分析上網填報	1/15 ◎期末校務會 議	1/16 ◎健促衛教宣導(4)	1/17	1/ 18	1/ 19
第 22 週	1/20 ◎結業式						

澎湖縣馬公市文澳國小 108 學年度第 2 學期行事曆

週次 日期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第 1 週	2/10 ◎開學典禮 ◎供應午餐 ◎正確洗手. 餐後潔牙. 望 遠凝視. 病假 通報	2/11 ◎每週二實 施餐後含氣 漱口	2/12 ◎跳繩開始 ◎校務會議 ◎期初特推會	2/13 ◎友善校園週宣 導	2/14	2/15	2/16
第 2 週	2/17 ◎身高體重測量 ◎祖師潮花燈收 件	2/18	2/19 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(二 忠)	2/20 ◎中小聯運 健康操預演	2/21 ◎中小聯運 22-24	2/22	2/23
第 3 週	2/24 ◎視力檢查	2/25 ◎輔導活動入班 宣導(六忠) ◎字音字形 比賽	2/26 ◎模範兒童 見面會 ◎視力宣導 (2 年級)	2/27	2/28 ◎放假一天	2/29	3/1
第 4 週	3/2	3/3 ◎輔導活動入班 宣導(六孝) ◎大愛媽媽靜思 語教學開課	3/4 ◎模範兒童 選舉 ◎特教領域小組 會議 (高年級) ◎家庭教育暨性 平教育宣導(二 孝)	3/5	3/6	3/7	3/8
第 5 週	3/9	3/10 ◎輔導活動入班 宣導(六仁) ◎打擊全國 賽	3/11	3/12	3/13 ◎特殊需求 學生年度鑑 定-初階收件 截止日	3/14	3/15
第 6 週	3/16	3/17 ◎輔導活動入班 宣導(六愛) ◎全校跳繩 比賽	3/18 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(二 仁)	3/19	3/20 ◎菸害防制宣導 (6 年級)	3/21	3/22
第 7 週	3/23	3/24 ◎輔導活動入班 宣導(六體)	3/25 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(二 愛)	3/26 ◎澎湖頌合唱比 賽	3/27 ◎95 期親師橋出 刊 ◎單字達人(1)	3/28	3/29
第 8 週	3/30	3/31 ◎輔導活動入班 宣導(五忠)	4/1 ◎校外教學	4/2 ◎婦幼節放假 一天	4/3 ◎清明節放假 一天	4/4	4/5
第 9 週	4/6	4/7 第一次作業 調閱(國、 數、社、自) ◎輔導活動入班 宣導(五孝) ◎複合式防災演 練	4/8 ◎拍畢業照 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(二 信)	4/9	4/10	4/11	4/12
第 10 週	4/13	4/14	4/15	4/16	4/17	4/18	4/19

	◎特殊需求學生 年度鑑定-初階 收件截止日 ◎期中定期 評量	◎輔導活動入班 宣導(五仁) ◎多元文化宣導 ◎期中定期 評量	◎家庭教育暨性 平教育宣導(一 忠)	◎全國合唱 比賽			
第 11 週	4/20 ◎體育班招 生報名 (22-23)	4/21 ◎全校口腔 檢查 ◎輔導活動入班 宣導(五愛)	4/22 ◎特教領域課程 發展小組會議 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(一 孝)	4/23	4/24 ◎全縣跳繩 比賽	4/25 ◎體育班 招生	4/26
第 12 週	4/27	4/28 ◎輔導活動入班 宣導(五體)	4/29 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(一 仁) ◎新生報到	4/30	5/1 ◎全縣 RT 比 賽	5/2	5/3
第 13 週	5/4	5/5	5/6 ◎家庭教育暨性 平教育宣導(一 愛)	5/7	5/8	5/9	5/10
第 14 週	5/11	5/12	5/13 ◎特殊需求學生 年度鑑定-初階 收件截止日 ◎全縣科展 比賽(暫定)	5/14	5/15	5/16	5/17
第 15 週	5/18	5/19	5/20	5/21	5/22 ◎單字達人(2)	5/23	5/24
第 16 週	5/25	5/26 ◎實施一年級 CPM 智力測驗	5/27 ◎實施一年級 CPM 智力測驗 ◎課程發展 委員會會議	5/28 ◎實施一年級 CPM 智力測驗	5/29 ◎五年級學 力檢測	5/30	5/31
第 17 週	6/1 ◎畢業考 D1 ◎學校能源 教育週	6/2 ◎畢業考 D2	6/3	6/4	6/5 ◎端午節放假 一天	6/6	6/7
第 18 週	6/8	6/9	6/10 第二次作業 調閱(作文、 書法、英語)	6/11 ◎畢業典禮	6/12	6/13	6/14
第 19 週	6/15	6/16	6/17 ◎107 期末 IEP 檢討會暨 108 期 初 IEP 會議(舊 生) ◎課程發展 ◎委員會會 議期末校務 會議 ◎期末特推會	6/18	6/19 ◎期末定期 評量 D1	6/20 補課 6/26 ◎期 末 定 期 評 量 D 2	6/21
第 20 週	6/22 ◎健促衛教 宣導(5)	6/23 ◎含氣漱口記 錄統計分析上網 填報 ◎低年級閩 南語唸謠比 賽	6/24 ◎	6/25 ◎端午節	6/26	6/27	6/28

		◎才藝達人 秀決賽					
第 21 週	6/29	6/30 ◎休業式	7/1 ◎全縣經典會 考	7/2	7/3		

附件六

學校社區資源特色調查與運用一覽表

一、社區資源與運用(場域)

社區資源 教學運用	媽宮 黑糖糕	生活 博物館	文石書院	文澳 城隍廟	文澳 祖師廟	空中大學	文化局	地方法院
戶外教學	低年級	低中年級	低中年級	各年級	各年級		各年級	各年級
領域融入教學	各年級	各年級	各年級	各年級	各年級	各年級	各年級	各年級

二、社區資源與運用(專業人員)

教學運用 人力資源	藝文教學	本土語言	資訊	綜合
呂愛麗		5 年級		
黃羽仙	5~6 年級			
洪南揚			4 年級	6 年級

附件七

108 學年度文澳小學校課程評鑑計畫

一、依據

- (一) 教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則。
- (二) 澎湖縣國民中學及國民小學課程評鑑實施計畫。

二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、評鑑對象與人員分工

- (一) 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- (二) 各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。
- (三) 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四) 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
- (五) 前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀南台科技大學黃嘉雄教授之團隊參與評鑑。

四、評鑑時程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

(一) 課程總體架構

- 1. 設計階段：每年5月1日至7月28日。
- 2. 實施準備階段：每年6月1日至8月31日。
- 3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。
- 4. 課程效果：每學期末辦理。

(二) 各跨領域/科目課程

- 1. 設計階段：每年5月1日至7月28日。
- 2. 實施準備階段：每年6月1日至8月31日。
- 3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。
- 4. 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

(三) 各彈性學習課程：[配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理]

- 1. 設計階段：每年5月1日至7月28日。
- 2. 實施準備階段：每年6月1日至8月31日。
- 3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。
- 4. 課程效果：配合平時及期末學生評量辦理。

五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設 計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課記錄。
	效 果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程	設 計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	設 計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

六、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則，詳附件；唯各評鑑人員得就各課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識，予以補充。

七、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

九、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

十、附件

- (一) 教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件。
- (二) **澎湖縣國民中學及國民小學課程評鑑實施計畫**
- (三) 108 學年度文澳小學課程評鑑檢核表示例(一〇八課綱版)

教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件

國民中學與國民小學實施課程評鑑參考原則附件

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目小組會議、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。
		12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。
課程 實施	各課程 實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。 13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。 13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。 15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。
	各課程 實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。
課程 效果	領域/ 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。
	彈性 學習 課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。
	課程 總體 架構	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總體 架構	1. 教 育 效 益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內 容 結 構	2.1 含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
		3. 邏 輯 關 聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發 展 過 程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/ 科目 課程	5. 素 養 導 向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內 容 結 構	6.1 內含課綱及主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏 輯 關 聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目 課程	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各課程 實施準 備	13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長 溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材 資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習 促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程 實施情 形	17. 教學 實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量 回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目小組會議、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

附件八

澎湖縣馬公市文澳國民小學 108 學年度教師公開授課實施計畫

壹、依據：

教育部國民及學前教育署國民中學國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

貳、目的：

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效。
- 二、藉由公開授課落實專業對話，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
- 三、激勵教學典範學習，深化教師專業內涵，提升教學品質。

參、實施對象：本校校長、正式教師及聘期三個月以上之代理、代課教師。

肆、實施原則：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目以其專長或任教科目為原則，每次授課時間為 1 節課，並得視課程需要增加節數。
- 二、授課人員應於公開授課前與觀課教師等相關人員共同備課(共同備課紀錄表)，並於公開授課後參加共同議課，得結合各類專業學習社群、教學研究會、年級、年段會議或跨校專業成長等活動辦理。由授課人員與觀課教師等相關人員就該課堂之學生學習情形及教學觀察結果，進行研討與專業回饋。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間為每節 40 分鐘。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少 2 名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：授課教師於開學前填寫「公開授課時間表」，教務處於每學期(9月或3月)初排定並公告「公開授課辦理時間規劃表」(附錄-1)。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計(附錄-2)，於教學觀摩三日前提提供同儕觀課教師參閱。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片(附錄-3)，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附

錄-4)，並將附錄-3、附錄-4 交回給教學者。

四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」(附錄-5)。

五、教學者或觀課者請將上述表單(附錄-2、-3、-4、-5)送至教務處彙整。

六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

澎湖縣 108 學年度文澳國民小學校長及教師公開授課活動-辦理時間規
劃表

備註：

- 一、 請各位教師自行選填一週次公開授課者，每位教師 1 場教學，2 場觀摩他人。
- 二、 教學者要繳交【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）、【附錄-5】公開授課自評表；觀課者要繳交【附錄-3】教師同儕學習活動照片、【附錄-4】公開授課觀課紀錄表。以上各種表件請自學校校內分享平台下載。
- 三、 教學活動設計請於教學前 2 週，回傳電子檔給教學組長。
- 四、 節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

澎湖縣 108 學年度文澳國民小學
教學活動設計單（授課者填寫）

授課教師		學習目標	
年級			
教學領域		學生 先備 經驗 或教 材分 析	
教學單元			
教材來源			
教學日期	年 月 日 午第 節		
教學活動		時間	評量方式

澎湖縣 108 學年度文澳國民小學
公開授課同儕學習活動照片

(觀課者協助拍攝)

活動名稱：公開授課	日期：
活動名稱：公開授課	日期：

澎湖縣 108 學年度文澳國民小學

校長及教師公開授課觀課紀錄表（觀課者填寫）

觀課教師	_____教師	觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
教學內容			
教學觀察	教學活動	學生表現	
優點			
疑惑			
觀課省思			

澎湖縣 108 學年度文澳國民小學

校長及教師公開授課觀課自評表（授課者填寫）

授課教師	_____教師	教學年/班	
教學領域 教學單元			
教學內容			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

附件九

澎湖縣馬公市文澳國民小學 107 學年度第 1 次課程發展委員會 會議議程

日期：108 年 5 月 29 日（星期三）

主席：方南芳校長

出席：如簽到表

列席：如簽到表

時間	項目（內容）	主持人	備註
15:55~16:00	報 到	歐文銘主任	
16:00~16:05	主席致詞	方南芳校長	
16:05~16:10	前次會議決議事項追蹤辦理情形	歐文銘主任	
16:10~16:25	107 學年度領域課程節數、彈性課程節數、學校特色課程、彈性課程規劃	歐文銘主任	
16:25~16:50	提案討論	方南芳校長	
16:50~16:55	臨時動議	方南芳校長	
16:55~17:00	主席結論	方南芳校長	

澎湖縣馬公市文澳國民小學 107 學年度第 1 次課程發展委員會

會議紀錄

日期：108 年 5 月 29 日（星期三）

主席：方南芳校長

出席：如簽到表

列席：如簽到表

一、主席致詞：（略）

二、107 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議決議事項追蹤辦理情形

（一）有關 108 學年度教科書選定版本乙案。

三、提案討論：

案由一：有關審查 108 學年度領域課程節數、彈性課程節數、彈性課程乙案，提請討論。

說明：領域課程節數、彈性課程節數、彈性課程如附件一

決議：照案通過（出席人數：17 人，同意人數：17 人）

案由二：有關審查 108 學年度各年級教科書選用版本乙案，提請討論。

說明：各年級教科書選用版本如附件二。

決議：照案通過（出席人數：17 人，同意人數：17 人）

六、臨時動議：（略）

七、主席結論：

請依決議事項編寫學校總體課程計畫，並落實實施各項課程，以提升學生學習成效。

八、散會

附件一 領域課程節數、彈性課程節數、彈性課程規劃

(一)領域課程節數、彈性課程節數一覽表

課程規劃		七大學習領域											彈性	總計	
年級	領 域	語文			數 學	社會	自然		藝文		健體		綜合	彈 性 (2-4) (3-6)	共 計
		國 語	本 土 語	英 語		社 會	自 然	資 訊	音 樂	美 勞	健 康	體 育	綜 合		
一年級		6	1	0	4	6（生活課程）					3	--	3(英 2/環 1)	23	
二年級		5	1	0	3	6（生活課程）					2	3	3(英 2/環 1)	23	
三年級		4	1	2	3	3	3		3		3	2+1(外師繪本 教學)	5(國 1/閱 1/ 數 1/資 1/環 1)	30	
四年級		4	1	2	3	3	3		3		3	2+1(外師繪本 教學)	5(國 1/閱 1/ 數 1/資 1/環 1)	30	
五年級		5	1	2	4	3	3		3		3	2+1(外師繪本 教學)	5(國 1/資 1/ 閱讀 2/環 1)	32	
六年級		5	1	2	4	3	3		3		3	2+1(外師繪本 教學)	5(國 1/資 1/ 閱讀 2/環 1)	32	

(二)各項議題所需節數

1. 性別平等教育(每學期 4 小時/6 節)
2. 家庭教育(每學期 2 小時/3 節)
3. 生命教育(每學期 2 節)
4. 品德教育(每學期 1 節)
5. 書法教學(每學期 4 節)
6. 資訊倫理(融入各領域/資訊)
7. 學校依在地災害潛勢種類規劃對應教材，且有規劃實際融入教學運用，學校得以課程教學、競賽、示範觀摩等形式辦理。
8. 校園空氣品質警示及防護措施教育宣導(融入自然、健康)

(三)108 學年度起總體課程節數及彈性課程內容規劃

習階段別 學習領域			低年級	中年級	高年級
綱要規定領域學習節數			20	25	26
語文	本國語 文	國語文	6	5	5
		本土語 言	1	1	1
	英語		0	1	2
數學			4	4	4
生活課 程(6)	社會		6	3	3
	自然科學			3	3
	藝術			3	3
	綜合活動			2	2
健康與體育			3	3	3
學校實際領域學習節數(A)			20	25	26
綱要規定校定課程節數			2-4	3-6	4-7
統整性探究課程 主題/專題/議題			生活美語 2 校本課程 1	閱讀與寫作 1 樂活美語 1 E 化生活 1 校本課程 1	閱讀與寫作 2 E 化應用(創課)1 校本課程 1
社團活動與技藝課程					社團活動 1
特殊需求領域課程					
其他類課程				班級/學年/學 校活動 1	班級/學年/學 校活動 1
學校實際校定課程節數(B)			3	5	6
每週學習總節數 (A+B)		綱要規 定節數	22-24	28-31	30-33
		學校實 際節數	23	30	32

澎湖縣馬公市文澳國民小學 108 學年度教科書選用版本

	國語	閩南語	英語	數學	生活	健康與體育	綜合
一年級	翰林	本縣 統一	康軒 Bravo!ABC	翰林	翰林	康軒	
理由	難易度 適切	本縣 統一	難易適中	難易度 適切	難易度 適切	難易度 適切	
二年級	翰林	本縣 統一	翰林 Ready, Go!	翰林	翰林	康軒	康軒
理由	第一階段不 能更改	本縣 統一	第一階段不 能更改	第一階段不 能更改	第一階段不 能更改	第一階段不 能更改	第一階段不 能更改

[illegible]

澎湖縣文澳國小 108 學年度第 1 次課程發展委員會

會議簽到表

日期：108 年 5 月 29 日（星期三）

主席：元南學

出席：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
教務主任	歐文銘	歐文銘	二年學年主任 綜合領域召集人	鄭玉玲	鄭玉玲
學務主任	許平福	許平福	三年學年主任	曾珮媛	曾珮媛
總務主任	葉天男	葉天男	四年學年主任 數學領域召集人	林嘉雯	林嘉雯
輔導主任	洪秀緣	洪秀緣	五年學年主任	陳立潔	陳立潔
教學組長	劉彥佑	劉彥佑	六年學年主任 國語文召集人	歐采欣	歐采欣
設備組長 自然領域召集人	姚美蘭	姚美蘭	藝文領域 召集人	趙惠誼	趙惠誼
特教領域代表	江妮穎	江妮穎	社會領域 召集人	廖乃萱	廖乃萱
特教領域代表	莊仲昕	莊仲昕	健體領域 召集人	劉明道	
一年學年主任	楊依婷	楊依婷	英語文 召集人	謝宜蓉	謝宜蓉

列席：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
家長會長	葉永鑫	葉永鑫			

澎湖縣文澳國小 108 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會
會議議程

日期：108 年 6 月 19 日（星期二）

主席：方南芳校長

出席：如簽到表

列席：如簽到表

時間	項目（內容）	主持人	備註
13:50~14:00	報 到	歐文銘主任	
14:00~14:05	主席致詞	方南芳校長	
14:05~14:15	業務報告 1. 歐文銘主任報告	方南芳校長	
14:15~14:20	前次會議決議事項追蹤辦理情形	歐文銘主任	
14:20~15:45	校訂課程課程計畫報告 1. 環境課程 2. 閱讀與寫作課程 3. 生活英語課程 4. 資訊課程	歐文銘主任	
15:45~15:50	提案討論	方南芳校長	
15:50~15:55	臨時動議	方南芳校長	
15:55~16:00	主席結論	方南芳校長	

澎湖縣文澳國小 107 學年度第 2 次課程發展委員會

會議紀錄

日期：107 年 7 月 31 日（星期二）

主席：方南芳校長

出席：如簽到表

列席：如簽到表

一、主席致詞：(略)

二、業務報告：

(一)歐文銘主任工作報告：

1. 學校校訂課程的發展與規劃

主席小結：(略)

三、107 學年度第 1 次課程發展委員會會議決議事項追蹤辦理情形

(一)有關 108 學年度各年級教科書選用版本乙案

辦理情形：已依規定選用教科書版本

四、校訂課程課程計畫報告：

(一)環境課程

一年級-呂佳玲老師

二年級-莊惠媚老師

三年級-魏心怡老師、胡芳瑩老師、李冠生老師

四年級-姚美蘭老師

五年級-張戴笠老師、郭得海老師

六年級-吳桂美老師

(二)閱讀與寫作課程

三年級-黃珮瑜老師

四年級-林嘉雯老師

五年級-魏芃蓁老師

六年級-歐采欣老師

(三)生活英語課程

一年級-陳忠老師

二年級-陳忠老師

三年級-吳令丞老師

四年級-陳芃蓁老師

(四)資訊課程

三年級-呂建瑤老師

四年級-呂建瑤老師

五年級-呂建瑤老師

六年級-呂建瑤老師

五、提案討論：

案由一：有關審查校訂課程課程計畫乙案，提請討論。

說明：

(一)各年級環境課程課程計畫如附件

(二)3~6 年級閱讀與寫作課程課程計畫如附件

(三)1-4 年級生活英語課程計畫如附件

(四)3-4 年級資訊課程課程計畫附件

決議：照案通過（出席人數：15 人，同意人數：15 人）

六、臨時動議：(略)

七、主席結論：

請依各課程計畫實施各項課程，以提昇學生學習成效。

八、散會

澎湖縣文澳國小 108 學年度第 2 次課程發展委員會

會議簽到表

日期：108 年 6 月 19 日（星期三）PM2:00

主席：文南

出席：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
教務主任	歐文銘	歐文銘	一年學年主任	楊依婷	楊依婷
學務主任	許平福	許平福	二年學年主任 綜合領域召集人	鄭玉玲	鄭玉玲
總務主任	葉天男	葉天男	三年學年主任	曾珮媛	
輔導主任	洪秀緣	洪秀緣	四年學年主任 數學領域召集人	林嘉雯	林嘉雯
教學組長	劉彥怡	劉彥怡	五年學年主任	陳立潔	
設備組長 自然領域召集人	姚美蘭	姚美蘭	六年學年主任 國語文召集人	歐采欣	歐采欣
註冊組長	鄭緒鳳	鄭緒鳳	藝文領域 召集人	趙惠誼	趙惠誼
資訊組長	呂建瑤	呂建瑤	社會領域 召集人	廖乃瑩	
特教領域代表	江妮穎		健康領域 召集人	劉明道	劉明道
特教領域代表	莊仲昕		英語文 召集人	謝宜蓉	謝宜蓉

列席：

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
家長會長	葉和鑫	葉和鑫		莊心威	莊心威
	張戴佳	張戴佳		黃珮瑜	黃珮瑜
	陳茂泰	陳茂泰		李冠生	李冠生
	胡芳芳	胡芳芳		陳忠	陳忠
	許新池	許新池		吳金成	吳金成
	呂佳玲	呂佳玲		陳容萱	陳容萱
	莊惠娟	莊惠娟			
	賴明泰	賴明泰			